

3. Definizione delle finalità formative e degli obiettivi di apprendimento	➤ Comuni a tutte le discipline e a tutte le fasce
4. Definizione obiettivi cognitivi trasversali	➤ Diversificati per ogni gruppo o fasce di livello
5. Definizione contenuti pluridisciplinari	➤ Individuare attività e contenuti comuni per eventuali lavori interdisciplinari
6. Attività	➤ Riportare le attività curricolari, integrative, individuate nelle intese programmatiche
7. Metodologia	➤ Indicare i metodi o le strategie didattiche che il Consiglio intende adottare
8. Mezzi e strumenti	➤ Indicare i mezzi e gli strumenti che il Consiglio intende adoperare
9. Criteri di verifica	➤ Indicare le modalità di verifica che il Consiglio intende effettuare
10. Valutazione	➤ Valutazione dell'intero processo formativo ➤ Valutazione dello scarto tra i risultati ottenuti e quelli attesi per stabilire l'efficacia degli interventi didattici ➤ Traguardi di sviluppo delle competenze

- b) Analisi della situazione di partenza della classe e dei singoli alunni;
- c) Approvazione U.D.A. trasversali e Rubrica di Valutazione di Ed. Civica;
- d) Organizzazione del piano interventi BES; approvazione dei PEI, elaborazione/approvazione dei PDP;
- e) Rilevazioni dati eventuali disfrequenze;
- f) Attività alternative per gli alunni esonerati dalla R.C.;
- g) Irrogazione di eventuali sanzioni disciplinari per gli alunni che hanno superato il numero di ammonimenti previsti dal regolamento;
- h) Varie ed eventuali.

I suddetti Consigli, in assenza del Dirigente Scolastico, saranno presieduti dai rispettivi Coordinatori di Classe.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Riccitelli Clotilde Marcellina

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Firmato dal Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Clotilde Marcellina RICCITELLI
 05/10/2023 14:44:39



