



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D.D.2 - BOSCO"

DISTRETTO SCOLASTICO N. 14

DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE: Piazza della Repubblica –81025 Marcianise (CE) - TEL/FAX: 0823.826345

CODICE MECCANOGRAFICO: CEIC8AR004 CODICE FISCALE: 93085980618

E-MAIL: ceic8ar004@istruzione.it PEC: ceic8ar004@pec.istruzione.it WEB: www.istitutocomprensivodd2bosco.gov.it

PLESSO SCUOLA SECONDARIA I GRADO: "S.G. BOSCO" tel. 0823.635253

PLESSI SCUOLA PRIMARIA: "G. PASCOLI" tel. 0823.826345 – "PIZZETTI" tel. 0823.838299

PLESSI SCUOLA DELL'INFANZIA: "VIA VENETO" tel. 0823.635282- "PIZZETTI" tel. 0823.838299



Prot. n. 4642/VII-9

Marcianise, 30/09/2019

**Ai Sigg. DOCENTI
di SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA
dell'I.C. "D.D.2-BOSCO"
Al Sito WEB
LL.SS.**

OGGETTO: A.S. 2019-2020. Procedure per il controllo della frequenza scolastica e la segnalazione degli alunni inadempienti

La Direzione Generale dell'USR Campania, con nota prot. 21978 del 20.09.2018, ha emanato disposizioni in merito alle *procedure per il controllo della frequenza scolastica e la segnalazione degli alunni inadempienti*, al fine di porre in essere efficaci azioni di contrasto all'evasione dell'obbligo scolastico e al disagio giovanile.

Tali indicazioni sono state raccolte in apposite "Linee Guida per la prevenzione e contrasto alla violenza giovanile", nell'ambito di una più ampia riflessione condotta dal "Tavolo interistituzionale per la prevenzione ed il contrasto alla violenza giovanile ed alle baby gang", istituito presso la Prefettura di Napoli.

E' emerso come prioritario un comune intento: *rafforzare le azioni sinergiche tra i diversi attori del territorio, a partire da un più efficace raccordo tra scuola, enti locali e servizi sociali, forze dell'ordine e magistratura minorile al fine di segnalare tempestivamente i casi di minori a rischio violenza e/o elusione dell'obbligo scolastico.*

A tal fine, la **scuola**:

1. **deve operare un puntuale controllo sulla frequenza scolastica** sin dall'inizio dell'anno scolastico;
2. individua tempestivamente come inadempienti le studentesse e gli studenti che **per un massimo di cinque giorni consecutivi si siano assentati senza giustificazione valida** o che abbiano cumulato **dieci giorni di assenze saltuarie ingiustificate** dall'inizio dell'anno scolastico, fermo restando quanto richiamato al successivo punto 3 del successivo paragrafo "Indicazioni operative" (presenza di "segnali predittivi");
3. verificata la natura delle assenze e/o la contemporanea presenza di altri segnali deboli, **mette in atto – laddove possibile - ogni strategia pedagogico-educativa per il recupero e segnala, senza indugio l'alunno inadempiente all'ente locale;**
4. **trascorsi trenta giorni** dalla segnalazione all'ente locale, nel caso in cui l'assenza ingiustificata permanga, il dirigente scolastico avrà cura di segnalare la studentessa/lo studente alla **Procura della Repubblica presso il Tribunale** per i minorenni anche in

assenza di riscontri dal servizio sociale, fornendo tutte le informazioni circa le problematiche emerse e gli eventuali interventi già messi in campo.

5. Resta ferma, comunque, la possibilità di trasmettere **in qualunque momento segnalazione alla Procura presso il Tribunale per i minorenni per situazioni che appaiano di particolare gravità.**

INDICAZIONI OPERATIVE

1. La **prima verifica** circa la natura delle assenze **compete agli insegnanti di classe** (coordinatori) che sono tenuti ad accertare che le stesse siano dovute esclusivamente a causa di forza maggiore.
2. E' stata predisposta una **scheda di osservazione e rilevazione di segnali deboli** (in allegato) **predittivi di fattori di disagio** con conseguente rischio di evasione dell'obbligo. La scheda è ad uso esclusivamente interno all'istituzione scolastica e **va consegnata, opportunamente compilata nei tempi suindicati, alle funzioni strumentali area 2, docenti Letizia Venere (scuola primaria) e Riccio Pasqualina (scuola secondaria).**
3. I **segnali predittivi** possono rappresentare un importante allarme; è indispensabile, quindi, operare al fine di assicurare una tempestiva registrazione da parte dei docenti della classe e sottoporli all'attenzione del dirigente scolastico. Questi - nell'ambito della propria autonomia gestionale - deve predisporre le azioni più opportune e, laddove necessario, procedere - in deroga ai limiti di assenze sopra indicati (5 gg. di assenze consecutive senza giustificazione/ 10 gg. di assenze saltuarie non consecutive senza giustificazione) – alla segnalazione dell'alunno inadempiente all'ente locale competente e per conoscenza al tribunale per i minorenni.
4. La **segnalazione di inadempienza** deve essere inviata al Comune tempestivamente, in modo da dare origine, quanto prima, all'Ammonizione. Le segnalazioni precoci e, comunque, nei primi mesi dell'anno scolastico, consentono di poter intervenire in tempo utile per il reinserimento ed il recupero dell'alunno.

Le fasi successive della procedura sono di competenza dell'ente locale.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Michelina AMBROSIO)

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs n.39/1993*