



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D.D.2 - BOSCO"

DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE:

Piazza della Repubblica -81025 Marcianise (CE) - TEL/FAX: 0823.826345

CODICE MECCANOGRAFICO: CEIC8AR004 **CODICE FISCALE:** 93085980618



Ai Sigg. DOCENTI
Ai Sigg. GENITORI degli Alunni
dell'I.C. DD2-Bosco di Marcianise
Alla DSGA e al Personale ATA
Al Sito WEB della scuola

OGGETTO: Pagamenti con il servizio PagoPA

Si comunica che ai sensi dell'art. 65 comma 2 del D.lgs. n.217/2017 come modificato dal D.L. n. 162/2019 (Decreto Milleproroghe), tutti i pagamenti provenienti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e, quindi, anche nei confronti delle Istituzioni scolastiche, devono essere effettuati attraverso la piattaforma PagoPA, che garantisce un sistema di pagamento semplice, rapido e trasparente.

Con **Pago In Rete**, il servizio centralizzato **per i pagamenti telematici** del Ministero dell'Istruzione integrato con il sistema **pagoPA** le famiglie possono effettuare i pagamenti degli **avvisi digitali di pagamento** intestati al proprio figlio, notificati dalla scuola per e-mail, relativi a:

- tasse e contributi scolastici per le attività curriculari ed extracurriculari a pagamento, come le visite guidate, i viaggi d'istruzione, l'assicurazione integrativa, etc.

ISTRUZIONI DI ACCESSO ALLE FAMIGLIE

1. Si accede al servizio "Pago in Rete" dal sito del MIUR tramite il link seguente <https://www.istruzione.it/pagoindre/>

2. Cliccare sul tasto **ACCEDI** in alto a destra

3. Per accedere al servizio è richiesta l'autenticazione da parte dell'utente, che, a seguito del Decreto Legge Semplificazioni (D.L. 76/2020), può essere effettuato utilizzando:

- l'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), selezionando "Entra con SPID";
- la carta d'identità elettronica (CIE), o l'identificazione elettronica eIDAS;
- per coloro che non disponessero di nessuno dei servizi sopra indicati è necessaria la registrazione dell'utente sul portale del MIUR al link <https://www.istruzione.it/pagoindre/registrararsi.html> dove sono riportate tutte le informazioni necessarie al completamento della registrazione.

Al primo accesso al servizio di pagamenti viene richiesta all'utente l'accettazione preliminare delle condizioni sulla privacy.

ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO PAGAMENTI

Accedendo al portale del MIUR l'utente si ritroverà automaticamente abilitato al servizio pagamenti e visualizzerà gli avvisi intestati al proprio figlio.

4. Cliccare sul tasto **vai a "PAGO IN RETE SCUOLE"**

5. Cliccare su **VISUALIZZA PAGAMENTI** in alto se hai ricevuto via email degli avvisi digitali di pagamento generati dalla Scuola

6. Spuntare il pagamento che si vuole effettuare e cliccare su **EFFETTUA PAGAMENTO**

7. È possibile effettuare:



- **pagamento tramite Paga online, scegliendo direttamente dalla piattaforma pagoPA come pagare** (con carte di credito, carte di debito, Paypal, addebito su conto corrente, bollettino postale online, etc);
- **pagamento presso Prestatori di Servizi di Pagamento aderenti** (sportelli ATM bancari, uffici postali, tabaccai, ricevitorie o presso altri PSP abilitati che espongono il marchio PagoPA), **scaricando il documento per il pagamento** (che riporta QR- code, il codice interbancario CBILL, Bollettino Postale PA); oppure on line dal sito della propria banca o con le app.

Pago In Rete mostra tutti i pagamenti eseguibili, avvisa per ogni nuovo versamento richiesto, fornisce le ricevute telematiche e gli attestati validi ai fini fiscali per tutti i pagamenti telematici effettuati.

Il sistema, inoltre, informa tempestivamente i genitori di ogni nuovo contributo da versare, inoltrando loro e-mail puntuali di notifica per ogni nuova richiesta di pagamento da parte della scuola.

Gli avvisi pagati tramite il sistema PagoPA vengono visualizzati direttamente dalla scuola in stato pagato (non è necessario portare la ricevuta di pagamento). Non potranno essere accettati pagamenti al di fuori del sistema PagoPA.

Personale docente e ATA. Anche il personale Docente e ATA, per avvisi digitali di pagamento ricevuti dalla scuola, dovrà utilizzare il sistema PagoPA attraverso “Pago In rete”, accedendo all’area riservata con le credenziali POLIS già in possesso o con SPID; in alternativa il personale potrà accedere al sistema di pagamento previa registrazione cliccando sul link <https://www.istruzione.it/pagoindrete/registrararsi.html>

Si confida nella massima collaborazione di tutto il personale Docente e ATA che dovrà supportare, per quanto di propria competenza, le famiglie degli alunni, agevolando l’utilizzo del nuovo sistema di pagamento.

Assistenza Per eventuali problemi di visualizzazione degli avvisi di pagamento le famiglie, in questa prima fase, possono richiedere supporto allo Sportello degli Uffici di Segreteria in orario di ricevimento, dalle ore 11.00 alle ore 12.00, dal lunedì al venerdì, e dalle 15.00 alle 17.00, il mercoledì.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Michelina AMBROSIO
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3, co. 2, DL.vo39/1993)

