



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D.D.2 - BOSCO"

DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE: Piazza della Repubblica – 81025 Marcianise (CE) - TEL/FAX: 0823.826345

CODICE MECCANOGRAFICO: CEIC8AR004 CODICE FISCALE: 93085980618

E-MAIL: ceic8ar004@istruzione.it PEC: ceic8ar004@pec.istruzione.it WEB: www.istitutocomprensivodd2bosco.gov.it

PLESSO SCUOLA SECONDARIA I GRADO: "S.G. BOSCO" tel. 0823.635253

PLESSI SCUOLA PRIMARIA: "G. PASCOLI" tel. 0823.826345 – "PIZZETTI" tel. 0823.838299

PLESSI SCUOLA DELL'INFANZIA: "VIA VENETO" tel. 0823.635282- "PIZZETTI" tel. 0823.838299



Prot. n. 1843/VI-1.1

Marcianise, 08/04/2019

Al Personale DOCENTE
All'ALBO online
Al sito WEB dell'Istituto
All'Autorità di Gestione

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale

"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 – Azione 10.2.3

"AVVISO PUBBLICO PER IL POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA"

Prot. n. AOODGEFID/3504 del 31.03.2017

**BANDO DI SELEZIONE TRA IL PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO
DELLE FIGURE DI TUTOR PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO:
"EUROPEAN CITIZEN"**

CODICE: Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2087-139 CUP: C24F170001007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Programmazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi– Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottoazione 10.2.2A "Cittadinanza Europea" propedeutica al 10.2.3B- Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL..)** **Sottoazione 10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL - "Avviso Pubblico per il Potenziamento della Cittadinanza europea" Prot. n. AOODGEFID/3504 del 31.03.2017;**
- VISTE** le delibera n. 54 del Collegio dei Docenti del 19/04/2017 e la delibera n.19 del Consiglio d'Istituto del 20/04/2017, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso prot. AOODGEFID/3504 del 31.03.2017 "Avviso pubblico per il Potenziamento della Cittadinanza europea";
- VISTO** l'inoltro al M.I.U.R. della candidatura di Istituto n. 46923 del 15/06/2017 all'Avviso in oggetto;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/**19591** del 14/06/2018 di approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva regionale dei progetti valutati ammissibili all'Avviso pubblico in oggetto;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/**23119** del 12/07/2018 che finanzia le azioni del PON in oggetto per le istituzioni scolastiche elencate nella "Lista Beneficiari progetti autorizzati";
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/**23605** del 23/07/2018 di formale AUTORIZZAZIONE del Progetto dai titoli: "**EUROPEAN CITIZEN**", Codice: **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139**, e "**INTERNATIONAL SCHOOL**", Codice: **10.2.3B-FSEPON-CA-2018-118**, che dichiara anche l'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi del Piano di questa Istituzione Scolastica assegnataria dei finanziamenti;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. **241** "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il DPR **275/99**, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.**59**;
- VISTA** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. **165** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;"
- VISTA** la Circolare n° **2 del 2 febbraio 2009** del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. **1303/2013** recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. **1304/2013** relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le Procedure per l'affidamento di incarichi nell'ambito dei progetti (Cfr. nota prot. **1588** del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria"), secondo cui l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/**31732** del 25/07/2017 contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/**34815** del 02 agosto 2017 *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei" 2014-2020; i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il D.l. n. **129/2018**, del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **19** del 30/10/2018 relativa all'assunzione nel **programma annuale 2018** del finanziamento del PON FSE di cui al presente Avviso,



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Decreto Dirigenziale n. 4822/VI-1.1 del 30/10/2018, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per gli importi di:

- € 11.364,00 per il Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139**
- € 21.528,00 per il Progetto **10.23BA-FSEPON-CA-2018-118**;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. **1728/VI-1.1 del 02.04.2018** che decreta l'avvio delle procedura per la selezione di figure professionali specializzate per l'espletamento dei moduli previsti nel Piano Integrato;

CONSIDERATA la necessità di reperire n.2 docenti interni in qualità di **"tutor"** con specifiche professionalità per svolgere attività di tutoraggio nell'ambito del progetto dal titolo **"EUROPEAN CITIZEN"**, CODICE: **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139**, CUP: **C24F170001007**;

EMANA

Il presente Bando interno di selezione di:

- **N. 2 DOCENTI INTERNI** cui affidare l'incarico di **TUTOR** per l'attuazione del progetto:

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B

dal titolo **"EUROPEAN CITIZEN"**- Codice: **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139** CUP: **C24F170001007**

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, ha come oggetto l'acquisizione delle disponibilità di figure interne idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come **TUTOR** nell'ambito dei seguenti moduli formativi:

TITOLO MODULO	ALUNNI DESTINATARI	ORE
"EUROPEAN CITIZEN 1" - Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B	Scuola SECONDARIA	30
"EUROPEAN CITIZEN 2" - Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B	Scuola SECONDARIA	30

ART. 2 – COMPITI DEL TUTOR

Il **TUTOR** va selezionato sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal ruolo e sulla base del Curriculum Vitae presentato. Avrà i seguenti compiti:

- ✓ Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- ✓ Collaborare con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo;
- ✓ Svolgere compiti di coordinamento, fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto, e di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- ✓ Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, dovrà:

- Registrare le presenze in aula durante le lezioni del docente;
- Coadiuvare l'esperto durante le esercitazioni;
- Collaborare con l'esperto nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche;
- Compilare e gestire gli archivi dei dati anagrafici degli allievi;
- Facilitare la continuità del percorso formativo;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

- Essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso;
- Essere di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo;
- Facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
- Fornire ai corsisti i materiali didattici;
- Fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto;
- Mantenere controllati e aggiornati: il calendario di dettaglio, il registro delle presenze, il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi.

ART. 3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda, prodotta sull'allegato modello, al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "DD2-BOSCO" – Piazza della Repubblica – 81025 Marcianise (CE)**, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno mercoledì 17/04/2019**, via **mail: ceic8ar004@istruzione.it**, via **PEC: ceic8ar004@pec.istruzione.it**, a mano o a mezzo posta (non fa fede il timbro postale), corredata da:

- Curriculum vitae (stilato, obbligatoriamente, su formato europeo);
- Fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale;
- Allegati al presente bando, parti integranti del presente avviso, debitamente compilati, con l'indicazione:

- **Candidatura TUTOR al Progetto "EUROPEAN CITIZEN"- Codice: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139**

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Leg.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- possedere competenze informatiche.

Titolo indispensabile per l'ammissione alla selezione è la dichiarazione (contenuta nella istanza di partecipazione) di avere conoscenza della piattaforma GPU o comunque di acquisirla prima dell'inizio del progetto. I partecipanti che ad inizio progetto non saranno in grado di dimostrare la loro conoscenza della GPU verranno dichiarati immediatamente decaduti e si procederà ad affidare ad altri l'incarico scorrendo la graduatoria ovvero, in caso di nessun'altra disponibilità, affidando l'incarico ad altro partecipante.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati, ai sensi del DPR 445/2000 e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

- La selezione tra tutte le domande pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della commissione all'uopo costituita, sotto la direzione del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali e dalle Indicazioni Linee Guida PON.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- Saranno escluse dalla valutazione le domande:
 - dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
 - pervenute oltre i termini previsti;
 - pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - non redatte sul modello di domanda allegato;
 - sprovviste della firma e del curriculum vitae;
 - sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- La Scuola si riserva:
 - di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;
 - di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
 - di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

ART. 4 - TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante approvata dagli OO.CC:

TABELLA DI VALUTAZIONE PER INCARICO "TUTOR"			
TITOLI DI STUDIO	PUNTI	A CURA DEL CANDIDATO	A CURA DELLA COMMISSIONE
Laurea magistrale/vecchio ordinamento	3		
Inserimento in graduatorie di merito di pubblico concorso per esami e titoli (Max 4pti)	2		
PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE			
Per ogni corso di formazione su tematiche attinenti il settore di competenza richiesto (Max 3 pti)	1		
Per ogni corso di formazione generico (Max 2 pti)	0,5		
ESPERIENZE LAVORATIVE ATTINENTI IL RUOLO PER IL QUALE SI CONCORRE			
Per ogni anno di docenza su classe di concorso <u>coerente con l'ordine di scuola in cui ricade il progetto</u> , ad eccezione dell'anno in corso (Max 10 pti)	0,50 per ogni anno di insegn.		
Per ogni incarico come Tutor su moduli formativi PON analoghi a quello per cui si concorre (Max 6 pti)	2		
Per ogni incarico come Tutor su altri moduli formativi PON (Max 5 pti)	1		
Per ogni incarico come Esperto su moduli formativi PON (Max 3 pti)	1		
Per ogni incarico come Referente alla valutazione su Piattaforma PON (Max 3 pti)	1		
Per ogni incarico come Facilitatore/Coordinatore Piattaforma PON (Max 3 pti)	1		
Per ogni incarico in progetti nell'ambito pertinente alla tematica (Max 5 pti)			
ALTRI TITOLI INDIRIZZO SPECIFICO			
Certificazioni competenze informatiche (Max 5pti)	1		
Certificazioni competenze linguistiche (Max 3pti)	1		
Dichiarazione di conoscenza della piattaforma PON – GPU (insufficiente 0 pti, sufficiente 1 pto, media 2 pti, ottima 3pti)	0-3		
Corso di formazione certificato su progettazione e gestione GPU Indire	3		
TOTALE			

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria di merito, secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione, pubblicata dal Dirigente Scolastico mediante affissione



all'Albo e al sito web dell'Istituzione Scolastica. A parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nella figura di pertinenza.

Come da normativa vigente, trascorso l'arco temporale entro il quale sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventa definitivo, avendo validità per l'intero periodo di realizzazione del Piano, e si procederà formalmente all'assegnazione degli incarichi.

ART. 5 - RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito definitiva di cui all'art.4.

ART. 6- COMPENSO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Le attività del TUTOR saranno retribuite con un compenso pari a **€ 30,00/h** (trenta/00) onnicomprensivi, per un totale di **n. 30 ore** per ogni modulo. Per l'incarico di Tutor è previsto un compenso massimo onnicomprensivo (lordo Stato) di **€ 900,00 (novecento/00)**. Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente prestate e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, e sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Michelina Ambrosio.

ART. 8- DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

ART. 9- TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Il presente bando viene pubblicato all'albo della scuola e sul sito internet dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Michelina AMBROSIO)

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs.
n. 39/1993*