



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D.D.2 - BOSCO"

DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE: Piazza della Repubblica –81025 Marcianise (CE) - TEL/FAX: 0823.826345

CODICE MECCANOGRAFICO: CEIC8AR004 CODICE FISCALE: 93085980618

E-MAIL: ceic8ar004@istruzione.it PEC: ceic8ar004@pec.istruzione.it WEB: www.istitutocomprensivodd2bosco.gov.it

PLESSO SCUOLA SECONDARIA I GRADO: "S.G. BOSCO" tel. 0823.635253

PLESSI SCUOLA PRIMARIA: "G. PASCOLI" tel. 0823.826345 – "PIZZETTI" tel. 0823.838299

PLESSI SCUOLA DELL'INFANZIA: "VIA VENETO" tel. 0823.635282- "PIZZETTI" tel. 0823.838299



Prot. n. 2259/VI-1.1

Marcianise, 30/04/2019

Al Personale ATA
All'ALBO Pretorio online
Al sito WEB dell'Istituto
All'Autorità di Gestione
Agli ATTI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2- Sottoazione 10.2.2A

"AVVISO PUBBLICO PER IL POTENZIAMENTO DEL PROGETTO NAZIONALE "SPORT DI CLASSE" PER LA SCUOLA
PRIMARIA" Prot. n. 1047 del 05.02.2018

AVVISO INTERNO

AVVISO RICHIESTA DISPONIBILITA' INTERNA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE
DEL PERSONALE ATA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO: "GIOCHI SPORT DI CLASSE"
CODICE: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-830 CUP: C24F18000290007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Programmazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) Sottoazione 10.2.2A Competenze di base "Avviso Pubblico per il potenziamento del progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria"- Prot. n. AOODGEFID/1047 del 05.02.2018;**
- VISTE** la delibera n. **61** del Collegio dei Docenti del 19/04/2017 e la delibera n.**22** del Consiglio d'Istituto del 20/04/2017, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso prot. AOODGEFID n. 1047 del 05.02.2018;
- VISTA** la Candidatura di Istituto Prot. n° **1010207** del 05/04/2018 all'Avviso in oggetto;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/**25263** del 13/09/2018 con la quale si pubblicava la graduatoria definitiva regionale dei progetti valutati ammissibili all'avviso in oggetto;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/**25349** del 14/09/2018 che finanzia le azioni del PON in oggetto per le istituzioni scolastiche elencate nella "Lista Beneficiari progetti autorizzati";
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/**25480** del 18/09/2018 di formale AUTORIZZAZIONE del Progetto dal titolo "**GIOCHI SPORT DI CLASSE**", con il Codice Identificativo di Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-830 CUP: C24F18000290007**, che dichiara l'avvio delle attività e



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

l'inizio dell'ammissibilità dei costi del Piano di questa Istituzione Scolastica assegnataria del finanziamento, per un ammontare assegnato complessivo pari a **€ 7.764,00**:

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. **241** "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il DPR **275/99**, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. **165** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;"
- VISTA** la Circolare n° **2 del 2 febbraio 2009** del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. **1303/2013** recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. **1304/2013** relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le Procedure per l'affidamento di incarichi nell'ambito dei progetti (Cfr. nota prot. **1588** del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria"), secondo cui l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/**31732** del 25/07/2017 contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/**34815** del 02 agosto 2017 *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei" 2014-2020; i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il D.l. n. **129/2018**, del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi Prot. n. 827/VI-3 del 13/02/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **21** del 30/10/2018 relativa all'**assunzione nel programma annuale 2018** del finanziamento del PON FSE di cui al presente Avviso, **Decreto Dirigenziale n. 4824/VI-1 del 30/10/2018**, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, per l'importo di **€ € 7.764,00**;
- VISTA** la determina dirigenziale prot. n. **5336/VI-1.1 del 23.11.2018** che decreta l'avvio delle procedure per la selezione di figure professionali specializzate per l'espletamento dei moduli previsti nel Piano Integrato;
- CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di avvalersi delle figure di **Personale ATA - Profilo Assistenti Amministrativi e Personale ATA – Profilo Collaboratori Scolastici** per svolgere attività di



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

supporto nell'ambito dei moduli del Progetto dal titolo **"GIOCHI SPORT DI CLASSE"**, CODICE:
10.2.2A-FSEPON-CA-2018-830 CUP: C24F18000290007

EMANA

Il presente Avviso INTERNO DI RICHIESTA DISPONIBILITÀ rivolto al **Personale ATA – Profilo Assistenti Amministrativi e Personale ATA – Profilo Collaboratori Scolastici** al fine di svolgere **attività di supporto, ciascuno secondo il proprio profilo e secondo il vigente contratto, necessarie all'attuazione dei moduli del Progetto:**

Obiettivo Specifico 10.2 -Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base Sottoazione 10.2.2A Competenze di base, dal titolo "GIOCHI SPORT DI CLASSE" - Codice: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-830 CUP: C24F18000290007;

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La procedura è rivolta al reperimento del Personale ATA disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione degli interventi previsti nei moduli formativi del PON in oggetto:

TITOLO MODULO	ALUNNI DESTINATARI	ORE
" GIOCHI SPORT DI CLASSE" Potenziamento dell'educazione fisica e sportiva (Progetto "Sport di Classe")	Scuola PRIMARIA	60

ART. 2 - COMPITI DEL PERSONALE ATA

Impegno orario totale presunto: n. 60 ore per il Personale ATA – profilo Assistenti Amministrativi.

Il **Personale ATA – Profilo Assistenti Amministrativi** avrà il compito di:

- Gestire il protocollo;
- Redigere gli atti di nomina di tutti i soggetti coinvolti nell'attuazione del Progetto, secondo le Disposizioni PON;
- Gestire online le attività e i dati amministrativo/contabili di propria competenza richiesti sulla GPU e sul SIF;
- Provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, informazioni, locandine, pubblicità relativi al progetto sul sito web della scuola;
- Richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- Organizzare i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A.;
- Raccogliere e custodire in appositi archivi il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- Collaborare con il facilitatore, il valutatore, gli esperti, i tutor, essendo di supporto agli stessi;
- Emettere buoni d'ordine;
- Acquisire richieste e/o offerte;
- Gestire il carico e scarico del materiale;
- Richiedere preventivi e fatture
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- Predisporre gli adempimenti telematici funzione Rend.-Cert del SIDI – MIUR.

Impegno orario totale presunto: n. 80 ore per il Personale ATA – profilo Collaboratore Scolastico.

Il **Personale ATA – Profilo Collaboratore Scolastico** avrà il compito di:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

- Riprodurre in fotocopia/rilegatura del materiale cartaceo (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del Piano Integrato e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano;
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- Gestire e custodire il materiale di consumo, locali e attrezzature;
- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti, secondo il calendario stabilito;
- Svolgere attività di accoglienza e vigilanza;
- Curare la pulizia dei locali;
- Collaborare con il facilitatore, il valutatore, gli esperti, i tutor, essendo di supporto agli stessi.

Le attività prestate dal Personale ATA dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro; a tal fine, le presenze verranno rilevate su apposito registro firma oltre che sul registro di presenza del personale ATA.

ART.3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "DD2-BOSCO" – Piazza della Repubblica – 81025 Marcianise (CE)**, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno giovedì 09/05/2019**, presso l'Ufficio Protocollo di questa istituzione scolastica, corredata da:

- Fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale;
- Istanza allegata al presente bando, parte integrante del presente avviso, debitamente compilata, con l'indicazione **Candidatura Personale ATA al Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-830 "GIOCHI SPORT DI CLASSE"**

ART. 4 – AFFIDAMENTO INCARICO

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità pervenute e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate, come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

L'assegnazione degli incarichi al Personale ATA - Profilo Assistenti Amministrativi e Personale ATA – Profilo Collaboratori Scolastici avverrà con equa distribuzione tra tutti i partecipanti alla selezione che hanno dichiarato la propria disponibilità, secondo le esigenze amministrative e/o organizzative, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

ART.5 - COMPENSO

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla Tabella 6 MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE, e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

AREA A - Collaboratori scolastici: € 12,50 lordo dipendente

AREA B - Assistenti amministrativi e tecnici: € 14,50 lordo dipendente.

Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente prestate, documentate da apposito registro presenze, e stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. I compensi verranno corrisposti al termine delle attività, soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti.



ART. 6 - TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica, nell'ambito dell'anno scolastico 2018/2019 e 2019/2020.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Michelina Ambrosio.

ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Il presente bando viene pubblicato all'albo della scuola e sul sito internet dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Michelina AMBROSIO)

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ALLEGATO 1 - MODELLO DI DOMANDA Candidatura Personale ATA

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale "D.D.2-BOSCO"
Piazza della Repubblica
Marcianise (CE)**

Il sottoscritto	C.F.	P.IVA
Nato	il	Telefono fisso
Telefono Cell.	e-mail	
e-mail certificata		
Indirizzo: Via	n°	Città
		cap.

DICHIARA

La propria **disponibilità ad accettare incarico** di collaborazione e supporto allo svolgimento delle attività nell'ambito del Progetto **“GIOCHI SPORT DI CLASSE”** - Codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-830** in qualità di:

- Personale ATA – profilo Assistente Amministrativo
- Personale ATA – profilo Collaboratore Scolastico

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del presente avviso;
- di essere cittadino Italiano;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di codesta amministrazione Scolastica;
- di non avere subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di impegnarsi a svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio assicurando la propria disponibilità per tutta la durata del progetto, secondo gli orari e la tempistica stabiliti;
- di accettare il compenso onnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;
- di aver preso visione che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione dei fondi;
- di possedere esperienze pregresse attinenti all'incarico e le conoscenze e uso della piattaforma on line- Gestione progetti PON Scuola (solo per gli Assistenti Amm.vi)

SI ALLEGA:

- **FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E CODICE FISCALE**

data ____ / ____ / ____

FIRMA

Il sottoscritto _____ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 per i soli fini istituzionali necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

data ____ / ____ / ____

FIRMA