



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "D.D.2 - BOSCO"

DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE: Piazza della Repubblica –81025 Marcianise (CE) - TEL/FAX: 0823.826345

CODICE MECCANOGRAFICO: CEIC8AR004 **CODICE FISCALE:** 93085980618

E-MAIL: ceic8ar004@istruzione.it **PEC:** ceic8ar004@pec.istruzione.it **WEB:** www.istitutocomprensivod2bosco.gov.it

PLESSO SCUOLA SECONDARIA I GRADO: "S.G. BOSCO" tel. 0823.635253

PLESSI SCUOLA PRIMARIA: "G. PASCOLI" tel. 0823.826345 – "PIZZETTI" tel. 0823.838299

PLESSI SCUOLA DELL'INFANZIA: "VIA VENETO" tel. 0823.635282- "PIZZETTI" tel. 0823.838299



Prot. n. 1926/VI-1.1

Marcianise, 11/04/2019

All'ALBO Pretorio online
Al sito WEB dell'Istituto
All'Autorità di Gestione
Agli ATTI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale

"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 – Azione 10.2.3

"AVVISO PUBBLICO PER IL POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA"

Prot. n. AOODGEFID/3504 del 31.03.2017

BANDO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DELLE FIGURE DI ESPERTI INTERNI/ESTERNI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO: "EUROPEAN CITIZEN"

CODICE: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139 CUP: C24F170001007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Programmazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi– Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottoazione 10.2.2A "Cittadinanza Europea" propedeutica al 10.2.3B- Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL..)** **Sottoazione 10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL - "Avviso Pubblico per il Potenziamento della Cittadinanza europea" Prot. n. AOODGEFID/3504 del 31.03.2017;**
- VISTE** le delibera n. **54** del Collegio dei Docenti del 19/04/2017 e la delibera n.**19** del Consiglio d'Istituto del 20/04/2017, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso prot. AOODGEFID/3504 del 31.03.2017 "Avviso pubblico per il Potenziamento della Cittadinanza europea";
- VISTO** l'inoltro al M.I.U.R. della candidatura di Istituto n. **46923** del 15/06/2017 all'Avviso in oggetto;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/**19591** del 14/06/2018 di approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva regionale dei progetti valutati ammissibili all'Avviso pubblico in oggetto;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/**23119** del 12/07/2018 che finanzia le azioni del PON in oggetto per le istituzioni scolastiche elencate nella "Lista Beneficiari progetti autorizzati";



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/23605 del 23/07/2018 di formale AUTORIZZAZIONE del Progetto dai titoli: **“EUROPEAN CITIZEN”**, Codice: **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139**, e **“INTERNATIONAL SCHOOL”**, Codice: **10.2.3B-FSEPON-CA-2018-118**, che dichiara anche l'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi del Piano di questa Istituzione Scolastica assegnataria dei finanziamenti;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. **241** “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- VISTO** il DPR **275/99**, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. **165** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;";
- VISTA** la Circolare n° **2 del 2 febbraio 2009** del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. **1303/2013** recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. **1304/2013** relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le Procedure per l'affidamento di incarichi nell'ambito dei progetti (Cfr. nota prot. **1588** del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”), secondo cui l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/**31732** del 25/07/2017 contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/**34815** del 02 agosto 2017 *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iiter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei” 2014-2020; i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il D.I. n. **129/2018**, del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi Prot. n. 827/VI-3 del 13/02/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **19** del 30/10/2018 relativa all'assunzione nel **programma annuale 2018** del finanziamento del PON FSE di cui al presente Avviso, **Decreto Dirigenziale n. 4822/VI-1.1** del 30/10/2018, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per gli importi di:
- **€ 11.364,00** per il Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139**
 - **€ 21.528,00** per il Progetto **10.23BA-FSEPON-CA-2018-118**;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- VISTA** la determina dirigenziale prot. n. **1728/VI-1.1 del 02.04.2018** che decreta l'avvio delle procedura per la selezione di figure professionali specializzate per l'espletamento dei moduli previsti nel Piano Integrato;
- CONSIDERATA** la **necessità e l'urgenza** di avvalersi di n. 2 FIGURE CON SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ per svolgere attività di **ESPERTO** nell'ambito dei moduli del Progetto dal titolo **"EUROPEAN CITIZEN"**, CODICE: **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139**, CUP: **C24F170001007**, **propedeutico al Progetto 10.23BA-FSEPON-CA-2018-118** ;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto è necessario reperire figure professionali specifiche, **prioritariamente tra i docenti interni dell'Istituto** - come da nota prot. n. AOODGEFID/34815 del 02 agosto 2017;
- CONSIDERATO** che per il Progetto in oggetto, la precedenza assoluta ai docenti interna vale per tutti i moduli, ad eccezione del **modulo di Inglese**, la cui **priorità va ai docenti di madre lingua**, così come previsto dalla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38115 del 18/02/2017, al punto 2.2 h **Esperti madre lingua**;

EMANA

Il presente Bando interno/esterno di selezione di **N. 2 figure professionali** cui affidare l'incarico di **ESPERTO** per l'attuazione del progetto: **Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B** dal titolo **"EUROPEAN CITIZEN"**-
Codice: **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139** CUP: **C24F170001007**

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La selezione, mediante procedura comparativa, ha come oggetto l'acquisizione delle disponibilità di figure idonee a svolgere incarichi di **ESPERTO** nell'ambito dei seguenti moduli formativi:

MODULO	SINTESI DEL MODULO	DESTINATARI	PROFILO
"EUROPEAN CITIZEN 1" - Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B 30 ORE	Il modulo promuove attività di approfondimento sull'Unione europea e lo sviluppo delle competenze civiche necessarie per l'esercizio attivo della cittadinanza europea. Il percorso si propone di attivare la partecipazione degli studenti, coinvolgendoli nella scoperta dei valori dell'integrazione europea e sul concetto di cittadinanza europea. Formare cittadini italiani che siano allo stesso tempo cittadini dell'Europa e del mondo. Sensibilizzare gli alunni al tema della cittadinanza e all'educazione civica europea. Stimolare l'interesse verso culture diverse. Acquisire atteggiamenti di rispetto nei confronti degli altri. Conoscere i Paesi dell'Unione Europea. Conoscere i fondamentali aspetti della storia dell'Unione Europea. Conoscere i principali compiti dell'Unione Europea. Creazione e sviluppo di contenuti, riflessioni e dibattiti sulla rilevanza e le implicazioni dell'Unione europea sulla vita quotidiana, su cosa significhi essere cittadino europeo, anche tenendo conto del carattere multilingue dell'Unione. I momenti formativi potranno auspicabilmente portare alla definizione di un prodotto, quale a titolo esemplificativo, blog, video, podcast o altre forme di racconto collettivo, una personale guida dell'Europa, una produzione creativa divulgabile alla comunità territoriale e in Rete. Attivare modalità dinamiche di lavoro, che non escludano lezioni frontali o momenti di studio, riflessioni individuali. Learning by doing, by playing, brainstorming, lavoro di gruppo, studi di caso, cooperative-learning.	N.20 Allievi di Scuola SECONDARIA CLASSI 2^	N.1 ESPERTO in DISCIPLINE UMANISTICHE STORICO GEOGRAFICO, GIURIDICO, SCIENTIFICHE con esperienza e conoscenza degli organismi europei
"EUROPEAN CITIZEN 2" -	Il modulo promuove attività di approfondimento sull'Unione europea e lo sviluppo delle competenze civiche necessarie per l'esercizio attivo della cittadinanza europea. Il percorso si propone di attivare la	N.20 Allievi di Scuola SECONDARIA	N.1 ESPERTO in DISCIPLINE



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

<p>Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B</p> <p>30 ORE</p>	<p>partecipazione degli studenti, coinvolgendoli nella scoperta dei valori dell'integrazione europea e sul concetto di cittadinanza europea. Formare cittadini italiani che siano allo stesso tempo cittadini dell'Europa e del mondo. Sensibilizzare gli alunni al tema della cittadinanza e all'educazione civica europea. Stimolare l'interesse verso culture diverse. Acquisire atteggiamenti di rispetto nei confronti degli altri. Conoscere i Paesi dell'Unione Europea. Conoscere i fondamentali aspetti della storia dell'Unione Europea. Conoscere i principali compiti dell'Unione Europea.</p> <p>Creazione e sviluppo di contenuti, riflessioni e dibattiti sulla rilevanza e le implicazioni dell'Unione europea sulla vita quotidiana, su cosa significhi essere cittadino europeo, anche tenendo conto del carattere multilingue dell'Unione. I momenti formativi potranno auspicabilmente portare alla definizione di un prodotto, quale a titolo esemplificativo, blog, video, podcast o altre forme di racconto collettivo, una personale guida dell'Europa, una produzione creativa divulgabile alla comunità territoriale e in Rete.</p> <p>Attivare modalità dinamiche di lavoro, che non escludano lezioni frontali o momenti di studio, riflessioni individuali. Learning by doing, by playing, brainstorming, lavoro di gruppo, studi di caso, cooperative-learning.</p>	<p>CLASSI 2^</p>	<p>UMANISTICHE STORICO GEOGRAFICO, GIURIDICO, SCIENTIFICHE</p> <p>con esperienza e conoscenza degli organismi europei</p>
--	---	-------------------------	--

ART. 2 – COMPITI DELL'ESPERTO

L'ESPERTO va selezionato sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal ruolo e sulla base del Curriculum Vitae presentato, da cui emerge una:

- comprovata esperienza nel campo della formazione degli alunni, con particolare riguardo al I Ciclo;
- pregresse esperienze in corsi PON/POR;
- esperienza pregressa di docenza in corsi analoghi coerenti con il progetto;
- significativa esperienza in percorsi didattici con metodologia didattica innovativa;
- competenze informatiche,
- conoscenza della gestione dei Progetti FSE.

L'ESPERTO avrà i seguenti compiti:

- Partecipare, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, agli incontri di carattere organizzativo predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto FSE;
- Predisporre il piano progettuale didattico e operativo dell'intervento, in formato cartaceo e su supporto informatico, comprensivo dell'indicazione di: obiettivi, attività, contenuti, strategie, metodologie didattiche relative alle tematiche previste dai rispettivi moduli, finalità e competenze attese, prove di verifica, traguardi, materiali didattici necessari e quelli eventuali da produrre.
- Utilizzare la piattaforma informatica GPU per l'immissione di quanto richiesto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;
- Svolgere le attività di docenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e innovativa;
- Predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, le attività, le esercitazioni e i compiti di studio/di realtà da fare svolgere ai gruppi di alunni, da pubblicare sulla piattaforma GPU e da rendere disponibili in un'apposita area sul sito dell'Istituto;
- Compilare in modo puntuale l'area predisposta per la descrizione e la documentazione attività all'interno della piattaforma "Gestione PON";
- Compilare in ogni sua parte e firmare il registro delle attività, monitorando con costanza il livello di partecipazione degli iscritti ai rispettivi moduli;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- Monitorare il processo di apprendimento, fornendo al tutor, al referente per la valutazione e al facilitatore-supporto coordinamento di piano, tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto;
- Portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
- Predisporre e consegnare il materiale di tipo documentario e la relazione finale sull'intervento svolto e le attività realizzate;
- Rispondere ad eventuali questionari o monitoraggi proposti dal MIUR.

ART. 3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda, prodotta sull'allegato modello, al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "DD2-BOSCO" – Piazza della Repubblica – 81025 Marcianise (CE)**, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno martedì 30/04/2019:**

- via mail: ceic8ar004@istruzione.it,
- via PEC: ceic8ar004@pec.istruzione.it,
- a mano o a mezzo posta (non fa fede il timbro postale),

corredata da:

- Curriculum vitae (stilato, obbligatoriamente, su formato europeo);
- Fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale;
- Allegati al presente bando, parti integranti del presente avviso, debitamente compilati, con l'indicazione:
Candidatura ESPERTO al Progetto "EUROPEAN CITIZEN"- Codice: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-139

SI PRECISA CHE:

- Il presente Bando è aperto ad aspiranti interni ed esterni all'Istituto.
- In presenza di domande di partecipazione sia da soggetti interni che esterni all'Istituto, verranno assegnati gli incarichi **PRIORITARIAMENTE AL PERSONALE INTERNO**.
- Ai sensi della Nota "Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale -Chiarimenti" pubblicata dal MIUR con Protocollo n. **34815** del 02-08-2017 e successiva integrazione Protocollo n. **35926** del 21/09/2017, qualora non si reperissero le professionalità richieste all'interno dell'Istituto, verranno individuate le FIGURE ESTERNE, in ordine di precedenza docenti di altre istituzioni scolastiche ed, in subordine, esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, coerenti con i moduli e le caratteristiche richieste.

A tal fine, la Commissione procederà alla stesura di n.2 (due) distinte graduatorie: **Graduatoria A (per gli ESPERTI INTERNI)** e **Graduatoria B (per gli ESPERTI ESTERNI)**, con la graduatoria interna che ha **precedenza assoluta sulla graduatoria esterna**.

Qualora per i moduli suindicati non ci siano istanze di partecipazione da parte degli esperti INTERNI all'Amministrazione scolastica con profili adeguati alle singole richieste (Graduatoria A), si procederà all'assegnazione degli incarichi sulla base della Graduatoria B, cioè al personale Esperto ESTERNO.

- **Per il modulo di INGLESE**, in assenza di candidature di esperti madrelingua, la scuola potrà fare ricorso ad esperti "non madre lingua" ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Leg.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- godere dei diritti civili e politici;
- non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- possedere competenze informatiche.

Titolo indispensabile per l'ammissione alla selezione è la dichiarazione (contenuta nella istanza di partecipazione) di avere conoscenza della piattaforma GPU o, comunque, di acquisirla prima dell'inizio del progetto. I partecipanti che ad inizio progetto non saranno in grado di dimostrare la loro conoscenza della GPU verranno dichiarati immediatamente decaduti e si procederà ad affidare ad altri l'incarico scorrendo la graduatoria ovvero, in caso di nessun'altra disponibilità, affidando l'incarico ad altro partecipante.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati, ai sensi del DPR 445/2000 e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

- La selezione tra tutte le domande pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della commissione all'uopo costituita, sotto la direzione del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali e dalle Indicazioni Linee Guida PON.
- Saranno escluse dalla valutazione le domande:
 - dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
 - pervenute oltre i termini previsti;
 - pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - non redatte sul modello di domanda allegato;
 - sprovviste della firma e del curriculum vitae;
 - sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- La Scuola si riserva:
 - di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;
 - di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
 - di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

ART. 4 - TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante approvata dagli OO.CC:

TABELLA DI VALUTAZIONE PER INCARICO "ESPERTI"			
TITOLI DI STUDIO	PUNTI	A CURA DEL CANDIDATO	A CURA DELLA COMMISSIONE
Laurea magistrale/vecchio ordinamento, inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta	3		
Inserimento in graduatorie di merito di pubblico concorso per esami e titoli (Max 4pti)	2		
Dottorato di ricerca, master, corsi di perfezionamento (Max 2pti)	1		
Pubblicazioni nell'ambito pertinente alla tematica (Max 3pti)	1		
PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE			
Per ogni corso di formazione su tematiche attinenti alla tipologia dell'incarico e	1		



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

coerenti con il settore di competenza richiesto (Max 4 pti)			
Per ogni corso di formazione didattica generico (Max 2 pti)	0,5		
ESPERIENZE LAVORATIVE ATTINENTI IL RUOLO PER IL QUALE SI CONCORRE			
Per ogni anno di docenza su classe di concorso <u>coerente con l'ordine di scuola in cui ricade il progetto</u> , ad eccezione dell'anno in corso (Max 10 pti)	0,50 per ogni anno di insegn.		
Per ogni incarico come ESPERTO su moduli formativi PON analoghi a quello per cui si concorre (Max 10 pti)	2		
Per ogni incarico come Esperto su altre tipologie di moduli formativi PON (Max 3 pti)	1		
Per ogni incarico come Tutor su moduli formativi PON (Max 3 pti)	1		
Per ogni incarico come Referente alla valutazione su Piattaforma PON (Max 3 pti)	1		
Per ogni incarico come Facilitatore/Coordinatore Piattaforma PON (Max 3 pti)	1		
Per ogni incarico in PROGETTI nell'ambito PERTINENTE alla tematica (Max 5 pti)	1		
ALTRI TITOLI INDIRIZZO SPECIFICO			
Certificazioni competenze informatiche (Max 5pti)	1		
Certificazioni competenze linguistiche (Max 3pti)	1		
Dichiarazione di conoscenza della piattaforma PON – GPU (insufficiente 0 pti, sufficiente 1 pto, media 2 pti, ottima 3pti)	0-3		
Corso di formazione certificato su progettazione e gestione GPU Indire	3		
Qualità e coerenza della proposta progettuale allegata alla candidatura (Max 5pti)	0-5		
TOTALE			

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria di merito, secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione, pubblicata dal Dirigente Scolastico mediante affissione all'Albo e al sito web dell'Istituzione Scolastica. A parità di punteggio, precedenza alla più giovane età.

Si precisa, inoltre, che l'Istituto si riserva anche la facoltà di nominare più esperti su un singolo modulo, laddove fosse necessario, con suddivisione del monte ore complessivo.

Come da normativa vigente, trascorso l'arco temporale entro il quale sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventa definitivo, avendo validità per l'intero periodo di realizzazione del Piano, e si procederà formalmente all'assegnazione degli incarichi.

La selezione delle domande pervenute entro i termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della commissione all'uopo costituito, sotto la direzione del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali e dalle Indicazioni delle Linee Guida PON 2014/2020.

ART. 5 - RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito definitiva di cui all'art.4.

ART. 6- COMPENSO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Le attività dell'ESPERTO saranno retribuite con un compenso pari a **€ 70,00/h** (trenta/00) onnicomprensivi, per un totale di **n. 30 ore** per ogni modulo. Per l'incarico di ESPERTO è previsto un compenso massimo onnicomprensivo (lordo Stato) di **€ 2.100,00 (duemilacento/00)**.

Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente prestate e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, e sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

L'Esperto individuato, qualora dipendente pubblico, deve essere autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi e per gli effetti del comma 10 dell'articolo 53 del Decreto Legislativo numero 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni. Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

I compensi erogati agli Esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 sono assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo. L'attribuzione degli incarichi con il personale esterno avverrà tramite contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile.

Il contratto d'opera potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Micheline Ambrosio**.

ART. 8- DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

ART. 9- TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio della scuola e sul sito internet dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Micheline AMBROSIO)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs.

n. 39/1993