

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D.D.2 - BOSCO"**DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE:**

Piazza della Repubblica - 81025 Marcianise (CE) - TEL/FAX: 0823.826345

CODICE MECCANOGRAFICO: CEIC8AR004 **CODICE FISCALE:** 93085980618

Prot. n. xxx/xx

Marcianise, 23/05/2022

Al Personale ATA

Al DSGA

All'ALBO

Al sito WEB dell'Istituto (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

All'Autorità di Gestione e Agli Atti

OGGETTO: **AVVISO INTERNO DI RICHIESTA DISPONIBILITA' PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE ATA da impiegare nell'ambito del progetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – **Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 PROGETTO "APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ"**
CNP 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-222 - CUP: C23D21002220007 - AZIONE 10.2.2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008 in tema di collaborazioni esterne alla P.A.;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei" 2014-2020; i Regolamenti UE, le indicazioni del MIUR e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;



- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. **106** del 29/10/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. **8** del 12/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID\ **prot. n. 9707 del 27/04/2021** – *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)*, per la presentazione dei piani di intervento;
- VISTE** la delibera n. **73** del Collegio dei Docenti del 18/05/2021 e la delibera n.**15** del Consiglio d'Istituto el 20/05/2021, di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTO** l'inoltro al M.I.U.R. della Candidatura di Istituto n. **1053912** del 21/06/2018 all'Avviso in oggetto, protocollo dell'ADG n. 16716 del 21/05/2021;
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/**17648** del 07/06/2021 con la quale il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **"APPRENDIMENTO E SOCIALITA"**– codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-222** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a **Euro 96.558,00**;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **22** del 01/07/2021 relativa all'assunzione nel **programma annuale 2021** del finanziamento del PON FSE di cui al presente Avviso, **Decreto Dirigenziale n. 3433/VI-1.1** del 30/06/2021, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, per l'importo complessivo di **€ 96.558,00** per il Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-222 "APPRENDIMENTO E SOCIALITA'**;
- VISTA** la Delibera del **Collegio dei Docenti n. 53** del 20/10/2021 nel quale vengono proposti e approvati i criteri di reclutamento alunni, le griglie e il regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e di tutte le figure funzionali al Piano PON FSE – Avviso n. 9707 del 27/04/201 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Apprendimento e socialità"- codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-222;
- VISTA** la Delibera del **Consiglio d'Istituto n. 50** del 08/11/2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri di reclutamento alunni, le griglie e il regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e di tutte le figure funzionali al Piano PON FSE – Avviso n. 9707 del 27/04/201 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Apprendimento e socialità"- codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-222;
- VISTO** il **"Regolamento di Istituto** per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori e superiori alle soglie di rilevanza comunitaria in adesione al nuovo regolamento di contabilità", approvato con delibera n. **74** del Consiglio di Istituto del 11/02/2022;
- VISTA** la delibera n. **75** del Consiglio di Istituto del 11/02/2022 di approvazione della "Determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la necessità di individuare **figure professionali specifiche**, prioritariamente tra i docenti interni dell'Istituto, come da nota prot. n. AOODGEFID/34815 del 02 agosto 2017, per la realizzazione dei n. 19 moduli previsti dal Progetto dal titolo **APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ Codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-222 CUP: C23D21002220007**;
- VISTO** che per il Progetto in oggetto la precedenza assoluta ai docenti interni vale per tutti i moduli ad eccezione di quelli relativi alle lingue straniere, la cui priorità va ai docenti di **"madre lingua"**, così come previsto dalla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38115 del 18/02/2017 al punto 2.2 h Esperti madre lingua, e che la selezione degli esperti madre lingua debba avvenire a mezzo avviso ad evidenza pubblica, rivolto distintamente alle persone fisiche oppure, in alternativa, ad enti giuridici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. **43** del 14/09/2021 con la quale è stata approvata lo schema di determina dirigenziale per l'avvio delle procedure per la selezione di figure professionali specializzate per l'espletamento dei moduli previsti nel Piano Integrato e del Piano finanziario del PON FSE – Avviso n. 9707 del 27/04/201 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Apprendimento e socialità"- codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-222;



VISTA la **componente RSU** dell'Istituto che nelle date 29/11/2021 e 08/03/2022 ratificava la contrattazione e il piano finanziario del PON in oggetto, approvato con delibera n. **43** nel Consiglio di Istituto del 14/09/2021;

VISTA la nomina RUP del Dirigente Scolastico prot. n. **1668/VI-1-1** del 22/02/2022 per il progetto PON di cui all'oggetto;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. **2967/IV-2.2 del 20/04/2022** che decreta l'avvio delle procedura per la selezione di figure professionali specializzate per l'espletamento dei moduli previsti nel Piano Integrato;

CONSIDERATA la **necessità e l'urgenza** di avvalersi delle figure di **Personale ATA - Profilo Assistenti Amministrativi e Personale ATA – Profilo Collaboratori Scolastici** per svolgere attività di supporto nell'ambito dei moduli del Progetto dal titolo **"APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ"** Codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-222 CUP: C23D21002220007**;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso,

EMANA

Il presente **Avviso INTERNO DI RICHIESTA DISPONIBILITÀ** rivolto al **Personale ATA – Profilo Assistenti Amministrativi e Personale ATA – Profilo Collaboratori Scolastici** al fine di svolgere attività di supporto, ciascuno secondo il proprio profilo e secondo il vigente contratto, necessarie all'attuazione dei moduli del Progetto "APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ" Codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-222 CUP: C23D21002220007;

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La procedura è rivolta al reperimento del Personale ATA disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione degli interventi previsti nei moduli formativi del PON in oggetto:

<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>	<i>Alunni Destinatari</i>
ENGLISH AND NETWORKS- secondaria	30	Classi TERZE secondaria
ENGLISH WORKSHOP- primaria	30	Classi QUARTE primaria
DIGITAL ENGLISH- primaria	30	Classi QUINTE primaria
STEM SECONDARIA - Potenziamento di Matematica	30	Classi PRIME secondaria
STEM PRIMARIA - Laboratorio di Scienze	30	Classi QUARTE primaria
STEM PRIMARIA -Potenziamento di Matematica	30	Classi TERZE primaria
PRATICA MOTORIA E SPORTIVA -primaria	30	Classi TERZE/QUARTE primaria
ARTE OGGI - secondaria	30	Classi PRIME/ SECONDE/ TERZE secondaria
SPORT DI SQUADRA- secondaria	30	Classi PRIME/ SECONDE/ TERZE secondaria
LABORATORIO MUSICALE- primaria	30	Classi PRIME/SECONDE primaria
LABORATORIO MUSICALE- secondaria	30	Classi PRIME/ SECONDE/ TERZE secondaria
LABORATORIO DI TEATRO- primaria	30	Classi PRIME/SECONDE primaria
LABORATORIO DI TEATRO- secondaria	30	Classi PRIME/ SECONDE/ TERZE secondaria
ARTE OGGI - primaria	30	Classi PRIME/SECONDE primaria

ART. 2 - COMPITI DEL PERSONALE ATA

Impegno orario totale presunto: n. 120 ore per il Personale ATA – profilo Assistenti Amministrativi.

Il Personale ATA – Profilo Assistenti Amministrativi avrà il compito di:

- Gestire il protocollo;
- Redigere gli atti di nomina di tutti i soggetti coinvolti nell'attuazione del Progetto, secondo le Disposizioni PON;
- Provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, informazioni, locandine, pubblicità relativi al progetto sul sito web della scuola;
- Richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- Organizzare i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A.;
- Raccogliere e custodire in appositi archivi il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- Collaborare con il facilitatore, il valutatore, gli esperti, i tutor, essendo di supporto agli stessi;
- Emettere buoni d'ordine;



- Acquisire richieste e/o offerte - Gestire il carico e scarico del materiale;
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita.

Impegno orario totale presunto: n. 265 ore per il Personale ATA – profilo Collaboratore Scolastico.

Il Personale ATA – Profilo Collaboratore Scolastico avrà il compito di:

- Riprodurre in fotocopia/rilegatura del materiale cartaceo (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del Piano Integrato e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano;
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- Gestire e custodire il materiale di consumo, locali e attrezzature;
- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti, secondo il calendario stabilito;
- Svolgere attività di accoglienza e vigilanza;
- Curare la pulizia dei locali;
- Collaborare con il facilitatore, il valutatore, gli esperti, i tutor, essendo di supporto agli stessi.

ART. 3 – AFFIDAMENTO INCARICO

Il Personale ATA interessato dovrà far pervenire, considerato il carattere di urgenza della procedura di selezione, entro le ore 14:00 del 27/05/2022, presso l'Ufficio Protocollo di Segreteria, l'istanza allegata al presente bando, parte integrante del presente avviso, debitamente compilata. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità pervenute e definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate, come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

L'assegnazione degli incarichi al Personale ATA - Profilo Assistenti Amministrativi e Personale ATA – Profilo Collaboratori Scolastici avverrà con equa distribuzione tra tutti i partecipanti alla selezione che hanno dichiarato la propria disponibilità, secondo le esigenze amministrative e/o organizzative, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

ART.4 - IMPORTO

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla Tabella 6 MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE, e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

AREA A - Collaboratori scolastici: € 12,50 lordo dipendente

AREA B - Assistenti amministrativi e tecnici: € 14,50 lordo dipendente.

Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente prestate, documentate da apposito registro presenze, e stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. I compensi verranno corrisposti al termine delle attività, soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti.

ART. 5 - TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica; saranno retribuite solo quelle *svolte al di fuori del normale orario di lavoro*. Le presenze verranno rilevate su apposito registro firma oltre che sul registro di presenza del personale ATA.

ART. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Michelina Ambrosio.

Art.7 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://www.istitutocomprensivodd2bosco.edu.it> ed ha valore di notifica per il personale ATA dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Michelina AMBROSIO

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993)*



ALEGGATO- MODELLO DI DOMANDA Candidatura Personale ATA

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale "D.D.2-BOSCO"
Piazza della Repubblica
Marcianise (CE)

Il sottoscritto _____ C.F. _____

Nato _____ il _____ Telefono fisso _____

Telefono Cell. _____ e-mail _____

e-mail _____

Indirizzo: Via _____ n° _____ Città _____ cap. _____

DICHIARA

La propria **disponibilità ad accettare incarico** di collaborazione e supporto allo svolgimento delle attività nell'ambito del Progetto: **"APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ"** Codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-222 CUP: C23D21002220007**;

- Personale ATA – profilo Assistente Amministrativo
- Personale ATA – profilo Collaboratore Scolastico

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del presente avviso;
- di essere cittadino Italiano;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di codesta amministrazione Scolastica;
- di non avere subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di impegnarsi a svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio assicurando la propria disponibilità per tutta la durata del progetto, secondo gli orari e la tempistica stabiliti;
- di accettare il compenso onnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;
- di aver preso visione che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione dei fondi;
- di possedere esperienze pregresse attinenti all'incarico e le conoscenze e uso della piattaforma on line-Gestione progetti PON Scuola (solo per gli Assistenti Amm.vi)

Data _____

firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto IC DD2-BOSCO al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

firma _____