



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO D.D. 2° - BOSCO DI MARCIANISE (CE)
DISTRETTO SCOLASTICO N. 14

DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE: p.zza della Repubblica – Marcianise (CE) - tel. e fax 0823.826345

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: ceic8ar004@pec.istruzione.it – Cod.fiscale: 93085980618

PLESSO SCUOLA SECONDARIA I GRADO: “S.G.Bosco” Via de Felice n.2 tel.0823.635253

PLESSI SCUOLA PRIMARIA: “G. Pascoli” tel. 0823.826345 - Via Pizzetti tel. 0823.838299

PLESSI SCUOLA DELL'INFANZIA: Via Veneto tel. 0823.635282 - Via Pizzetti tel. 0823.838299



Prot. n. 305 /VI-3

Marcianise, lì 23-01-2018

All'Albo Istituto
sul Sito web

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
PER VISITE GUIDATE - A.S. 2017/18
MEZZA GIORNATA
SCUOLA PRIMARIA – INFANZIA-SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO
C.I.G. Z7C21D5099

- VISTO** il D.P.R. n.275 dell'8 marzo 1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** il D.M. n.44 del 1° febbraio 2001, regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** il D.Lgs. n.50/2016 “ Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTA** il verbale n.2 del 09/11/2017 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato le visite guidate di mezza giornata e di un giorno proposte dai consigli di classe;
- VISTO** il verbale n.2 del 0-9/11/2017 con la quale il Consiglio d'istituto ha deliberato l'indizione di gara per servizio trasporto visite guidate;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto;
- RILEVATO** che, ai fini del prosieguo delle attività necessarie alla realizzazione di suddette visite guidate nell' a.s. 2017/2018, è necessario predisporre un bando di gara per l'affidamento del servizio di trasporto;
- DATO ATTO** che al fine di procedere con maggiore speditezza alla realizzazione dell'intervento, nonché per garantire economicità ed efficienza alla procedure tutta, l'affidamento verrà realizzato ai sensi dell'art. 34 del Decreto Interministeriale n.44 del 1 febbraio 2001;
- CONSIDERATO** che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento delle famiglie.
- VISTI** il D.Lgs n. 50/2016 – Codice dei contratti;
il DI 44/2001 – Regolamento di Contabilità;

TUTTO CIO' PREMESSO

DETERMINA

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di individuare come acquisibile in economia la fornitura del servizio di trasporto necessario alla realizzazione delle visite guidate per l' a.s. 2017/2018 contenuti nei limiti dell'importo di euro 40.000,00;
- procedere per le ragioni sopra evidenziate, all'affidamento della fornitura del servizio di trasporto funzionale alla realizzazione delle visite guidate per l' A.S. 2017/18 di questa Istituzione scolastica previo esperimento della procedura comparativa di cui all'art. 34 del Decreto Interministeriale n.44 del 1 febbraio 2001;
- di individuare i soggetti da invitare alla procedura comparative tramite acquisizione dall'elenco degli operatori economici idonei presenti nella banca dati dell'Istituto e/o operanti sul mercato;
- di individuare altresì, quale criterio per la scelta dell'aggiudicatario quello del prezzo più basso;
- di approvare l'allegato schema di lettera d'invito;
- di demandare al RUP tutti gli ulteriori adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura d'affidamento;
- di pubblicare copia della presente determinazione dirigenziale all'Albo dell'Istituto Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
(*Prof.ssa Michelina AMBROSIO*)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO "D.D. 2° - BOSCO DI MARCIANISE (CE)
DISTRETTO SCOLASTICO N. 14

DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE: Piazza della Repubblica – Marciianise (CE) - tel. e fax 0823.826345

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: ciec8ar004@pec.istruzione.it – Cod. fiscale: 93085980618

PLESSO SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO: "S.G.Bosco" Via de Felice n.2 tel.0823.635253

PLESSI SCUOLA PRIMARIA: "G. Pascoli" tel. 0823.826345 - Via Pizzetti tel. 0823.838299

PLESSI SCUOLA DELL'INFANZIA: Via Veneto tel. 0823.63528 - Via Pizzetti tel. 0823.838299



Prot.n. 306 / VI- 3

Marciianise, lì 23/01/2018

OGGETTO: Richiesta preventivo di spese noleggio pullman per progetto visite guidate a.s. 2017/ 2018 .

Visto il PTOF per l'anno scolastico 2017/ 2018 , si formula richiesta a codesta spett.le Ditta, di voler far pervenire un'offerta del costo di n.1 pullman da 54 posti, per gli itinerari indicati nella **scheda allegata per il progetto visite guidate**.

Si invita inoltre, codesta Ditta, a voler far pervenire, con l'offerta, una dichiarazione di responsabilità da cui risulti che è possesso di:

- Carta di circolazione;
- Licenza comunale, comprovata dall'apposito scudetto sposto, come da norma accanto alla targa;
- Cronotachigrafi regolarmente visionati e limitatori di velocità modello VDO, come deliberato dalla direttiva 92/6/CEE del Consiglio del 10/2/92 e dal Decreto del Ministero dei Trasporti del 16/12/94;
- Polizza assicurativa;
- Inoltre i pulman:
- Dovranno essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di revisione annuale;
- Dovranno presentare un'adeguata recettività in rapporto al numero dei passeggeri trasportati e una perfetta efficienza dal punto di vista meccanico, come comprovato dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici della M.C.T.C.;
- Dovranno essere coperti dell'assicurazione prevista dalla C.M. n.74 del 17/3/1988 e dovranno essere condotti esclusivamente da personale con regolare contratto di lavoro della ditta vincitrice, munito della documentazione professionale di legge, ossia patente D e certificato di abilitazione professionale "KD", come previsto dall'art.2 della legge 14/2/1974 n.62.
- **Nel caso in cui codesta ditta non potrà far fronte con propri mezzi alla visita guidata, e quindi dovrà far ricorso ad un contratto di subappalto, è tenuta a comunicarci già da ora il nominativo della ditta subappaltatrice che effettuerà di fatto il trasporto.**
- **Inoltre due giorni prima della partenza codesta ditta dovrà comunicarci per iscritto i nominativi e n. di telefonino degli autisti che effettueranno il viaggio e che tipo di contratto hanno stipulato con la ditta subappaltatrice.**

Si fa presente che:

1. la gara sarà espletata anche in presenza di una sola offerta, purchè rispondente ai requisiti richiesti;
2. per ogni singolo itinerario sarà preso in considerazione il prezzo più vantaggioso per l'Istituzione Scolastica;
3. per la comparazione sarà considerato il prezzo totale indicato per ogni singolo itinerario;
4. il periodo di effettuazione delle visite guidate è marzo – maggio 2018.

Le offerte, in busta chiusa e sigillata, contrassegnate dalla dicitura "**preventivo di spesa per noleggio pullman progetto visite guidate**", dovranno pervenire all'ufficio di segreteria di questa Istituzione Scolastica entro le ore **13,00** del giorno **02/02/2018** corredate da:

- DURC regolare;
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari con estremi del C/C dedicato.

Distinti saluti,

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Michelina AMBROSIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93